

PWE Przedmioty zawodowe R. Jarzębiński

Dotyczy przedmiotów:

- 1. Podstawy mechatroniki.**
- 2. Montaż, obsługa i konserwacja urządzeń i systemów mechatronicznych.**
- 3. Urządzenia dźwigowe.**
- 4. Montaż urządzeń dźwigowych.**
- 5. Konserwacja urządzeń dźwigowych.**
- 6. Montaż podzespołów elektrycznych.**
- 7. Obsługa urządzeń dźwigowych.**

1. Nauczyciel przedmiotu przeprowadza systematycznie badanie poziomu wiadomości i umiejętności uczniów w trakcie roku szkolnego, w następujących formach:
 - a) wypowiedzi ustnych,
 - b) prac pisemnych (wypracowań, sprawdzianów, prac klasowych, kartkówki, kart pracy, prac domowych),
 - c) testów osiągnięć szkolnych,
 - e) wykonywanych projektów,
 - f) prac o charakterze praktycznym,
 - g) aktywności podczas zajęć,
 - h) osiągnięć w konkursach i olimpiadach,
2. Oceniana jest aktywność ucznia na zajęciach edukacyjnych
 - a) „plus” za aktywne uczestnictwo, pięć plusów odpowiada ocenie bardzo dobrej z aktywności;
 - b) stosuje się także „minusy”, pięć minusów odpowiada ocenie niedostatecznej z aktywności
3. Test podsumowujący i praca klasowa zapowiadane są z co najmniej 2 tygodniowym wyprzedzeniem i omówiony jest zakres materiału (obejmuje większą partię materiału np.: zakres całego zrealizowanego działu).
4. Sprawdzian pisemny zapowiadany jest z tygodniowym wyprzedzeniem i obejmuje zakres powyżej trzech tematów lekcyjnych, ale nie więcej niż pięć.
5. Kartkówki nie muszą być zapowiadane, obejmują zakres nie więcej niż trzech ostatnich tematów lekcyjnych. Kartkówki nie podlegają poprawie, ale uczeń może się zgłosić do odpowiedzi w celu otrzymania dodatkowej oceny.
6. Nauczyciel powinien sprawdzić i ocenić:
 - a) kartkówkę - w terminie nie dłuższym niż tydzień,
 - b) test podsumowujący oraz sprawdzian w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie,
 - c) pracę domową pisemną - w terminie nie dłuższym niż tydzień,

7. W ciągu roku szkolnego mogą zostać przeprowadzone testy lub prace klasowe po każdym zrealizowanym bloku tematycznym (dziale).
8. W ciągu roku szkolnego przeprowadzane będą sprawdziany obejmujące mniejszy zakres materiału niż testy.
9. W ciągu semestru uczeń może 2 razy zgłosić nieprzygotowanie do lekcji. Nie dotyczy to zapowiedzianych testów, prac klasowych i sprawdzianów.
10. Zgłoszenie nieprzygotowania do lekcji związane może być m.in. z brakiem pisemnej pracy domowej (krótka terminowej), brakiem zeszytu (lub innych wymaganych materiałów), brakiem przygotowania merytorycznego do zajęć. Fakt ten odnotowany zostaje w dzienniku.
11. W przypadku, gdy uczeń uzna, że nie jest przygotowany do zajęć, a nie zgłosi tego faktu na początku lekcji (niezwłocznie po sprawdzeniu obecności) lub wykorzystał przysługującą mu liczbę nieprzygotowań nauczyciel ma prawo wstawić ocenę niedostateczną z każdej sprawdzanej aktywności.
12. Każdy uczeń prowadzi zeszyt przedmiotowy, w którym ma obowiązek prowadzić notatki, zapisywać zadania rozwiązywane w klasie i w domu, a także zamieszczać w nim materiały („kserówki”) otrzymane podczas zajęć – chyba, że ustalono inaczej.
Jako zeszyt przedmiotowy określa się typowy zeszyt - zszyte lub sklezione karty papieru, przeznaczone do pisania lub rysowania, lub plik arkuszy zabezpieczony w taki sposób, aby kartki były ułożone schludnie i zabezpieczone przed zniszczeniem i zagubieniem np.: segregator z koszulkami.
13. Uczeń może poprawić ocenę z testu oraz sprawdzianu w ciągu dwóch tygodni od informacji o jej uzyskaniu (w terminie ustalonym z nauczycielem). Poprawa odbywa się w jednym dodatkowym terminie dla wszystkich zainteresowanych. Otrzymana ocena niedostateczna może być poprawiana tylko raz. Uzyskana ocena z poprawy jest wpisywana do dziennika jako kolejna z taką samą wagą. Dodatkowe poprawy odbywają się na miesiąc przed klasyfikacją (po uprzedniej prośbie ucznia i za zgodą nauczyciela).
14. Stwierdzenie, że praca ucznia jest nie samodzielna (np. ściąganie podczas testów, prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek lub przypisanie sobie autorstwa nie swojego tekstu lub pracy) jest równoznaczne z uzyskaniem za pracę oceny niedostatecznej. Nauczyciel ma prawo zweryfikować samodzielność wykonania pracy domowej poprzez wezwanie do odpowiedzi. Nieoddanie pracy pisemnej wykonywanej w klasie równoznaczne jest z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
15. Uczeń, który nie przystąpił do zapowiedzianej formy sprawdzania wiedzy i umiejętności z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej otrzymuje ocenę niedostateczną.
16. Uczeń, który nie przystąpił do zapowiedzianej formy sprawdzania wiedzy i umiejętności z powodu nieobecności usprawiedliwionej powinien się zgłosić do nauczyciela na najbliższych zajęciach po powrocie do szkoły. Uczeń pisze

zaległą pracę w terminie ustalonym z nauczycielem. W przypadku niezgłoszenia się w w/w terminie, nauczyciel ma prawo do wpisania oceny niedostatecznej z danej pracy sprawdzającej.

17. Uczeń w czasie lekcji nie może korzystać z urządzeń telekomunikacyjnych oraz elektronicznych, nie może chodzić samowolnie po pracowni, ani wykonywać czynności nie związanych z lekcją (np.: rozmowa nie na temat). W przypadku niestosowania się do niniejszego zapisu, nauczyciel ma prawo wezwać ucznia do odpowiedzi.
18. Uczeń ma obowiązek przestrzegać regulaminu pracowni elektrycznej oraz dodatku do regulaminu w związku z rozprzestrzenianiem się COVID – 19. W przypadku niestosowania się do niniejszego zapisu, nauczyciel ma prawo wpisać ocenę niedostateczną z BHP (waga 4).
19. Jeżeli uczeń nie otrzymał oceny z przewidzianej i zapisanej jako obowiązkowa aktywność ucznia i wyczerpał wszystkie możliwości uzyskania oceny w przewidzianym czasie, to nauczyciel ma prawo wpisać mu ocenę niedostateczną z danej obowiązkowej aktywności. W przypadku, jeśli uczeń nie zaliczy zaległego materiału, wskazanego przez nauczyciela, w formie i terminie przez niego ustalonym, nauczyciel ma prawo wystawić ocenę klasyfikacyjną końcoworoczną wynikającą ze średniej obniżoną o 0,5 w stosunku do średniej ważonej ocen cząstkowych osiągniętych w ciągu całego roku.
20. Jeżeli z przyczyn niezależnych od uczniów lub nauczyciela pisemna praca kontrolna się nie odbędzie w zapowiedzianym terminie, to zostaje ona automatycznie przeniesiona na najbliższą lekcję.
21. Wszystkie prace domowe są obowiązkowe. Za brak pracy domowej, zeszytu lub wymaganych materiałów uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
22. Uczeń nieobecny na zajęciach zobowiązany jest uzupełnić zeszyt oraz wszystkie prace domowe.
23. Każdy uczeń ma prawo być indywidualnie traktowany przez nauczyciela.
24. Każdy uczeń ma prawo do oceny za polecane przez nauczyciela i wykonane prace nadobowiązkowe. Waga, zakres i termin ustalany są indywidualnie.
25. Największy wpływ na ocenę końcoworoczną mają oceny uzyskane z zapowiedzianych testów, prac klasowych i sprawdzianów wiadomości oraz umiejętności.
Składnikami stanowiącymi przedmiot oceny są:
 - a) zakres wiadomości i umiejętności,
 - b) rozumienie treści programowych,
 - c) umiejętność zastosowania wiedzy.

26. Ocenom cząstkowym przypisane są następujące wagi:

| Forma aktywności | Uszczegółowienie formy aktywności | Waga | Uwagi |
|---|---|-------------|---|
| Pisemne prace kontrolne i ich poprawa | praca klasowa/wypracowanie klasowe/sprawdzian dyrektorski*/matura próbna*/projekt egzaminacyjny, sprawdzian** | 3 - 4 | *zgodnie z decyzją Dyrektora Szkoły **w zależności od specyfiki przedmiotu |
| | kartkówka | 2 | |
| Indywidualne lub zespołowe prace ustne lub pisemne | opracowania | 2 | |
| | prezentacje | | |
| | referaty | | |
| | wystąpienia | | |
| | debaty | | |
| | pokazy | | |
| | recytacja z pamięci | | |
| | prowadzenie prac badawczych i opracowanie ich wyników | | |
| | dialogi | | |
| | rozmowa na podstawie materiału stymulującego | | |
| | zadania domowe długoterminowe | | |
| | wypracowania domowe | | |
| wypracowanie / dłuższa wypowiedź pisemna | 1 | | |
| bieżąca praca domowa np. notatka/ćwiczenia/ czytanie ze zrozumieniem, itp. | | | |
| Ustne odpowiedzi na lekcji | odpowiedź sprawdzająca, aktywność na lekcji indywidualna lub zespołowa** | 1-2 | **w zależności od specyfiki przedmiotu |
| Zadania praktyczne | | 3 | |
| Projekty | egzaminacyjne/długoterminowe | 4 | |
| Przygotowanie i udział w zajęciach terenowych oraz innych formach ćwiczeń pod kierunkiem nauczyciela | | 1 | |
| Rysunki | techniczne / odręczne/ przekłady intersemiotyczne / prace plastyczne | 2 | |
| Interpretacja ustna lub pisemna | danych statystycznych/ diagramów/ tabel/ schematów/ obrazów/ ilustracji/ rozmowa na podstawie materiału stymulującego | 2 | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| Prowadzenie zeszytu*** | | 1 | ***zgodnie z PSO |
| Ocena z <u>plusów i minusów***</u> | | 1 | ***zgodnie z PSO |
| Udział w konkursach, olimpiadach**** | 1 etap szkolny | 2 | **** ocenę otrzymują uczniowie, którzy zakwalifikowali się do kolejnego etapu |
| | 2 etap regionalny | 3 | |
| | 3 etap centralny | 4 | |
| Szczególne osiągnięcia | dodatkowa aktywność spoza podstawy programowej | 4 | |

Uwaga!

W zależności od potrzeb ustala się wspólnie dodatkowe powiązania wag z wykonaną pracą.

27. Ocenianie ma charakter cyfrowy w skali od 1 do 6 z zastosowaniem ocen pośrednich. Prace pisemne ocenia się punktowo. Dla ustalenia ocen cyfrowych stosowane są progi przeliczeniowe według następującej skali:

| <i>Punktacja</i> | <i>Ocena</i> |
|-------------------------|---------------------|
| 97 - 100% | celująca |
| 95 - 96 % | celująca - |
| 92 - 94 % | bardzo dobra + |
| 88 - 91 % | bardzo dobra |
| 85 - 87 % | bardzo dobra - |
| 81 - 84 % | dobra + |
| 75 - 80 % | dobra |
| 71 - 74 % | dobra - |
| 65 - 70 % | dostateczna + |
| 56 - 64 % | dostateczna |
| 50 - 55 % | dostateczna - |
| 46 - 49 % | dopuszczająca + |
| 40 - 45 % | dopuszczająca |
| 35 - 39 % | dopuszczająca - |
| 30 - 34 % | niedostateczna + |
| 0 - 29% | niedostateczna |

28. Nagradzanie uczestników konkursów i olimpiad zawodowych:

- ~ uczeń biorący **udział** w eliminacjach konkursów i olimpiad przedmiotowych związanych z nauczaniem przedmiotem otrzymuje ocenę częściową **bardzo dobrą z wagą 3**;
- ~ uczeń, który **zakwalifikuje się do wyższego etapu** konkursu, olimpiady lub **zdobędzie drugie lub trzecie miejsce dodatkowo** otrzymuje ocenę **celującą z wagą 3**;
- ~ uczeń, który **zajmie pierwsze miejsce** w konkursie lub olimpiadzie otrzymuje ocenę **celującą z wagą 4**.
- ~ **finaliści konkursów i olimpiad ogólnopolskich** otrzymują ocenę końcoworoczną **celującą z danego przedmiotu**.

29. **Nauczyciel ma prawo wystawić ocenę wyższą** niż wynika to ze średniej ważonej.

30. Uczeń i jego rodzice mają wgląd do pracy.

31. Niestosowanie się do regulaminu pracowni (załącznik) skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej z wagą 4.

Przedmiotowy System Oceniania (PSO) jest zgodny ze Szkolnym Systemem Oceniania (SSO). Szkolny System Oceniania rozszerza informacje zawarte w niniejszym PSO.

32. Kryteria ustalania oceny śródrocznej i końcoworocznej:

1) Stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który:

- a) spełnia wymagania konieczne, podstawowe, rozszerzające i dopełniające, a więc pełne wymagania programowe,
- b) potrafi korzystać z różnych źródeł informacji, nie tylko tych wskazanych przez nauczyciela,
- c) trafnie wykorzystuje wiedzę teoretyczną i samodzielnie rozwiązuje problemy praktyczne związane z zawodem przy zachowaniu wszystkich zasad higieny i bezpieczeństwa pracy,
- d) jest zainteresowany zawodem,
- e) proponuje nowatorskie i twórcze podejście do zagadnienia,
- f) samodzielnie, umiejętnie i efektywnie pracuje oraz współpracuje w grupie i z nauczycielem, zachowując przy tym wysoką kulturę osobistą,
- g) współpracuje z nauczycielem w tworzeniu pomocy dydaktycznych, przygotowuje portfolio dokumentujące zdobyte umiejętności zawodowe,
- h) osiąga sukcesy w konkursach zawodowych i olimpiadach przedmiotowych znacznie wyższego niż szkolny.

2) Stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- a) spełnia wymagania konieczne, podstawowe, rozszerzające i dopełniające, a więc pełne wymagania programowe,
- b) opanował wiedzę i umiejętności zawodowe warunkujące bardzo dobre przygotowanie wykonywanie zadań zawodowych,
- c) potrafi stosować zdobytą wiedzę z różnych dziedzin podczas samodzielnego rozwiązywania zaistniałych problemów w swoim zawodzie,
- d) samodzielnie rozwiązuje problemy zawodowe teoretyczne i praktyczne,
- e) wykazuje dużą samodzielność i potrafi korzystać z różnych źródeł wiedzy,
- f) potrafi zaplanować i samodzielnie wykonać powierzone zadanie,
- g) wykazuje się aktywną postawą w czasie zajęć,
- h) potrafi poprawnie rozmawiać w kategoriach przyczynowo - skutkowych wykorzystując wiedzę przewidzianą w podstawie programowej przedmiotów pokrewnych, skorelowanych z zawodowymi,
- i) przywiązuje dużą wagę do organizacji pracy, jakości i estetyki podczas wykonywania ćwiczeń,
- j) prawidłowo analizuje, wnioskuje i dostrzega związki między wiadomościami teoretycznymi, a umiejętnościami praktycznymi,

3) Stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:

- a) spełnia wymagania konieczne, podstawowe i rozszerzające,
- b) poprawie stosuje wiadomości i umiejętności do samodzielnego wykonania typowych zadań,
- c) prawidłowo rozumie sytuacje, zasady i metody stosowane w zawodzie,
- d) potrafi współpracować w zespole przy wykonaniu określonego zadania,
- e) potrafi korzystać z różnych źródeł informacji,
- f) prawidłowo rozpoznaje i wykorzystuje zdobytą wiedzę i umiejętności w realizacji ćwiczeń,
- g) dostrzega błędy popełnione przy realizowaniu określonych zadań zawodowych,
- h) prawidłowo posługuje się słownictwem zawodowym,
- i) wykazuje się aktywną postawą w czasie zajęć.

4) Stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) spełnia poziom wymagań koniecznych i podstawowych,
- b) wykazuje się znajomością i zrozumieniem podstawowych pojęć zawodowych, pozwalających na zrozumienie większości zagadnień z przedmiotu,
- c) podejmuje współpracę w grupie przy zadaniach zespołowych,
- d) potrafi zgodnie z zasadami bhp wykonać proste i typowe ćwiczenia praktyczne,
- e) zadania o stopniu trudniejszym wykonuje przy niewielkiej pomocy nauczyciela,
- f) w czasie zajęć wykazuje się aktywnością w stopniu zadowalającym,
- g) potrafi zorganizować pracę w stopniu podstawowym,
- h) potrafi omówić zagadnienie przy pomocy nauczyciela.

5) Stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- a) spełnia poziom wymagań koniecznych, tzn. opanował treści programowe konieczne do kontynuowania nauki danego przedmiotu,
- b) opanował w stopniu elementarnym umiejętności niezbędne w przyszłej pracy zawodowej,
- c) potrafi nazwać i wymienić, przy pomocy nauczyciela, podstawowe czynności związane z wykonywanym zawodem,
- d) z pomocą nauczyciela potrafi wykonać proste ćwiczenia, odtwarzając czynności nauczyciela,

6) Stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował treści i umiejętności określonych w podstawie programowej danego przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy,
- b) nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności związanych z zawodem,
- c) wykazuje niechęć do zdobywania wiedzy,
- d) nie wykazuje chęci współpracy w celu uzupełnienia braków,